

до 03.04.2016

Общество с ограниченной ответственностью

**«Р Е Н О Н С»**

ИНН 2460061430/КПП246001001, ОГРН 1032401801662

660006, г. Красноярск, ул. Сибирская, 96, тел.: (391) 256-86-55, факс: (391) 256-86-22

«29» 03 2016г. № Д-16/333

**Приглашение к участию в Закупочной процедуре**

Общество с ограниченной ответственностью «Ренонс» приглашает Вас принять участие в следующей закупочной процедуре:

1. Предмет закупки	Подготовительные работы: демонтаж существующих объектов и инженерных сетей попадающих в зону строительства, подключение временных инженерных сетей, устройство временных сооружений (дороги, ограждения стройплощадки, КПП), в соответствии с ТЗ. (Приложения к ТЗ (ПОД, ПОС) передаются претенденту после подписания соглашения о конфиденциальности)
2. Срок поставки продукции/ оказания услуг	До 10.06.2016
3. Форма, условия и сроки расчётов	Способ оплаты – безналичная форма расчетов Оплата стоимости работ осуществляется в соответствии с графиком и этапностью проведения работ. Заказчик производит предоплату в размере 30% (но не более 2 950 тыс. руб.) по 1-му промежуточному этапу течение 5 (пяти) банковских дней с даты заключения Договора, по следующим промежуточным этапам выполнения работ Заказчик производит предоплату в размере 30% (но не более 2 950 тыс. руб.) от стоимости каждого этапа течение 5 (пяти) банковских дней с даты подписания акта приема-передачи оказанных услуг по предыдущему этапу выполнения работ. Окончательный расчет по каждому промежуточному этапу в размере 70% осуществляется не ранее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания акта приема-передачи оказанных услуг.
4. Срок подачи ТКП	До 17:00 <u>05.04.2016г.</u> местного времени.
5. Дата проведения процедуры	Вскрытие конвертов будет произведено <u>05.04.2016</u> по адресу: г. Красноярск, ул. Сибирская 96, в здании СДЮСШОР, 3 этаж, каб. 1 Оглашение результатов тендера будет произведено <u>12.04.2016</u> путем размещения на сайте <a href="http://www.bobrovlog.ru/about/tenders">http://www.bobrovlog.ru/about/tenders</a>
6. Инструмент проведения	Запрос предложений.

способа Закупки	
7. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность	В случае нарушения сроков выполнения работ по вине Подрядчика, последний выплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости работ по Договору за каждый день просрочки. Рассмотрение споров в арбитражном суде Красноярского края. Предъявление претензий обязательно до обращения в суд.
8. Требования о конфиденциальности	Приложения к техническому заданию (ПОД, ПОС) передаются Претенденту после подписания соглашения о конфиденциальности (Приложение № 1 к настоящему Приглашению на участие в закупочной процедуре) в установленные в таком соглашении сроки и порядке. Соглашение о конфиденциальности должно быть подписано уполномоченным лицом претендента в двух экземплярах, скреплено печатью. Претендент получивший техническое задание и не ставший победителем Закупочной процедуры, обязан вернуть техническое задание в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения процедуры указанной в пункте 5 настоящего Приглашения.
9. Требование по представлению документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, финансовое состояние Поставщика	К коммерческому предложению должны прилагаться: <ul style="list-style-type: none"> <li>- копия свидетельства о внесении записи об Участнике в Единый государственный реестр юридических лиц;</li> <li>- учредительные документы;</li> <li>- справку от налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате налогов;</li> <li>- бухгалтерский баланс за последний отчетный квартал и год с отметкой ИФНС;</li> <li>- справку о применяемой в организации системе налогообложения, заверенную руководителем;</li> <li>- документы, подтверждающие право на выполнение данных работ (свидетельства, разрешения, лицензии);</li> <li>- иная информация, необходимая с точки зрения Участника.</li> </ul>
10. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика	Справки: <ul style="list-style-type: none"> <li>о кадровых ресурсах (выписка из штатного расписания);</li> <li>о материально-технических ресурсах;</li> <li>об опыте выполнения аналогичного объема работ</li> </ul>

Приложение:

1. Соглашение о конфиденциальности.

Документы Коммерческого предложения должны быть подписаны лицом, имеющим право подписи от имени Претендента.

Вопросы, связанные с организацией данной закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять на электронный адрес: [safonov@bobrovlog.ru](mailto:safonov@bobrovlog.ru), Сафонову Виктору Владимировичу.

Вашу Заявку на участие в Закупочной процедуре прошу направлять на имя Генерального директора – Гавриловой Елены Александровны, в адрес Степаненко Марины Дмитриевны – Юрисконсульта Общества на адрес: 660006, г. Красноярск, ул. Сибирская, 96, тел. (391) 256-86-12 в запечатанных конвертах.

Текст Заявки на участие в Закупочной процедуре должен содержать следующее:

- Указание на номер данного Приглашения
- «Подтверждаем участие в Закупочной процедуре в соответствии с предъявленными в Приглашении требованиями.  
С условиями проведения Закупочной процедуры согласны.

1. Предмет закупки	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
2. Срок поставки продукции/ оказания услуг	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
3. Форма, условия и сроки расчётов	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
4. Срок подачи ТКП	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
5. Дата проведения процедуры	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
6. Инструмент проведения способа Закупки	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
7. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
8. Требование по представлению документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, финансовое состояние Поставщика	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)
9. Экологические требования, требования к валидации Продукции, процессов и оборудования, к квалификации персонала, к системе менеджмента качества Поставщика	Согласны/ не согласны. (В случае разногласий внести свои предложения)

ТКП, документы, подтверждающие правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции, наличие сертификатов, лицензий, допусков и прочие затребованные в Приглашении документы должны быть приложены к Заявке на участие в Закупочной процедуре.

Генеральный директор

Е.А. Гаврилова

Исполнитель:  
Ловчинская Л.Е.  
т. 86-84

 

**Техническое задание**  
на подготовительные работы объекта:  
**«Горнолыжный комплекс «Бобровый лог»: Спортивно-тренировочный блок, устройство системы видеотрансляции».**

№ п/п	Перечень основных требований	Показатели требований
1.	Месторасположение объекта	г. Красноярск, ул. Сибирская, 92, Фанпарк «Бобровый лог».
2.	Основание для проведения работ	Техническое задание, проектная документация (Шифр П-11-15)
3.	Назначение объекта	«Горнолыжный комплекс «Бобровый лог»: Спортивно-тренировочный блок, устройство системы видеотрансляции».
4.	Вид строительства	Снос (перенос) существующих строений, подготовка территории строительной площадки для СМР
5.	Заказчик	ООО «Ренонс»
6.	Объём выполняемых работ	1. Устройство ограждения строительной площадки, временных дорог и КПП; 2. Демонтаж аттракциона Верёвочный город с сохранением конструкций; 3. Демонтаж детской площадки, водонапорной башни, лестниц №1 и №2, насосной станции, подпорной стенки (частично); 4. Выполнить временное электроснабжение, строительной площадки.
7.	Градостроительные условия размещения объекта	Градостроительная документация: Генплан территории.
8.	Материалы, передаваемые Заказчиком	Проект организации демонтажа, ПОС.
8.	Основные требования к производству работ	1. Работы производить только квалифицированным персоналом, имеющим соответствующие документы (удостоверения, дипломы, приказы и т.п.) для допуска к конкретным видам работ; 2. Согласовать с Заказчиком технику и механизмы, применяемые для производства работ, маршруты и время их передвижения по территории Фанпарка «Бобровый лог»; 3. До начала работ предоставить и согласовать с Заказчиком списки сотрудников и персонала, участвующих при производстве работ.
9.	Сроки	Работы выполнить до 10 июня 2016г.

10.	Требования к составу и оформлению документации	1. Разработать ППР на производимые работы и согласовать их с Заказчиком; 2. После окончания работ предоставить акты и исполнительные схемы на выполненные работы установленного образца, согласованные Заказчиком;
11.	Цены на строительство	Согласно ТКП. ЛСР в ФЕР в текущих ценах 4 кв-л 2015г.
12.	Порядок сдачи выполненных работ	Предъявление исполнительной документации, КС-2, КС-3, акта исполнения работ по договору подряда.
13.	Особые условия	1. Организация должна иметь опыт в выполнении подобных работ подтвержденный (референц – листами); 2. При выполнении работ на объектах Заказчика соблюдать требования промышленной безопасности и охраны труда, определённые государственными нормативными документами и локальными актами Заказчика, Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в помещениях и на объектах, утвержденными Заказчиком учитывать Правила внутреннего трудового распорядка, а также правила поведения на территории и объектах Фанпарка «Бобровый лог», размещённых на официальном сайте Фанпарка «Бобровый лог».

Приложение: ПОД, ПОС.

Согласовано:  
Руководитель Дирекции капитального  
строительства объектов Универсиады



В.В. Сафонов

