

**Приглашение к участию в Закупочной процедуре**

Общество с ограниченной ответственностью «Ренонс» приглашает Вас принять участие в следующей закупочной процедуре:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Предмет закупки | Размещение рекламно-информационных материалов Фанпарка "Бобровый лог" в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на сайте средств массовой информации, cпециализирующимся на выпуске новостных и аналитических материалов по сопровождению деятельности Фанпарка "Бобровый лог". |
| 2. Срок поставки | до 31.12.2017 |
| 3. Форма, условия и сроки расчётов | Способ оплаты – безналичная форма расчетов  Заказчик производит предоплату в размере 30% в течение 10 (десяти) банковских дней, с даты заключения Договора.  Окончательный расчет в размере 70%, с даты подписания Товарной накладной по форме №ТОРГ-12/Универсального передаточного акта/акта приема-передачи оказанных услуг в течение 10 (десяти) банковских дней. |
| 4. Срок подачи ТКП | До 16:00 03.03.2017 г. местного времени. |
| 5. Дата проведения процедуры | Оглашение результатов тендера будет произведено путем размещения на сайте <http://www.bobrovylog.ru/about/tenders>. С учетом переторжки – не позднее 17.03.2017 г. включительно. ООО «Ренонс» вправе, при необходимости, изменить данный срок. |
| 6. Инструмент проведения способа Закупки (с указанием ЭТП при проведении закупки на ЭТП) | Запрос цен.  Закупочная процедура является внутренней процедурой выбора Обществом поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447–449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации. Организатор оставляет за собой право выбрать победителем любого Участника, в том числе, и в случае если предложенная участником цена выше, чем у других участников, а так же отклонить любое Коммерческое предложение, либо все Коммерческие предложения без объяснения участникам причин такого решения. |
| 7.Требования к сертификации Продукции, лицензиям, допускам к определенному виду работ. | - согласно ст. 8 Закона Российской Федерации «О средствах массовой информации» № 2124-1 от 27 декабря 1991 г. Исполнитель должен иметь свидетельство о регистрации средства массовой информации. Форма периодического распространения массовой информации должна быть - электронная, интернет-сайт (сетевое издание либо сайт информационного агентства). Данные  сведения участник подтверждает предоставлением копии свидетельства о регистрации  СМИ. |
| 8. Требование по представлению документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, финансовое состояние Поставщика | К коммерческому предложению должны прилагаться:  - копия свидетельства о внесении записи об Участнике в Единый государственный реестр юридических лиц;  - учредительные документы;  - справку от налоговой инспекции об отсутствии задолженности по уплате налогов сборов, пеней, штрафов, выданную не ранее, чем за три месяца до даты подачи Заявки на участие в закупочной процедуре по форме, утвержденной соответствующим Приказом ФНС России;  - подтверждение отсутствия неисполненных судебных решений в отношении участника;  - бухгалтерский баланс за последний отчетный квартал и год с отметкой ИФНС;  - инф. справка о действующей применяемой в организации системе налогообложения, заверенная руководителем;  - свидетельство о постановке на учет  - иная информация, необходимая с точки зрения Участника. |
| 9. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность | В случае нарушения сроков выполнения работ по вине Подрядчика, последний выплачивает Заказчику пени в размере 0,1 % от стоимости работ по Договору за каждый день просрочки. Рассмотрение споров в арбитражном суде Красноярского края. Предъявление претензий обязательно до обращения в суд. |
| 10. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция | Согласно ТЗ (приложение к настоящему Приглашению) |
| 11. Иные специальные требования Заказчика (если применимо) | Инф. справка/копии документов:  - тематика и (или) специализация интернет-сайта - общественно-политические, экономические новости, события Красноярского края (не менее 70% от общего объема информации, размещаемой на всем сайте).  - посещаемость интернет-сайта – среднесуточное количество посетителей с IP, зарегистрированных на территории Красноярского края, должно составлять не менее 10 000 (подтверждается справкой издания с приложением скриншотов за октябрь, ноябрь или декабрь 2015 года данных счетчика статистики, находящегося в открытом доступе в сети Интернет, а также ссылки на предоставляемые данные счетчика в сети Интернет. Данные скриншота и данные в открытом доступе при переходе по предоставленной ссылке должны совпадать).  - оперативность размещения – не более 1-2 часов;  - закрепление ведущего менеджера; |
| 12. Срок действия КП/ТКП | Не менее 90 календарных дней с даты направления |

Закупочная процедура является внутренней процедурой выбора Компанией поставщиков и не должна рассматриваться в качестве торгов в смысле статей 447-449 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также не является публичным конкурсом, который регулируется главой 57 Гражданского кодекса Российской Федерации. ООО «Ренонс» сохраняет за собой право:

- в любое время отказаться от продолжения проведения данной Закупочной процедуры, не отвечать на полученные предложения и не давать комментарии;

- изменить условия ее проведения;

- отказаться от заключения договора с Поставщиком, предложение которого признано лучшим по результатам проведения закупочной процедуры;

- распределить объемы между Поставщиками, направившими наилучшие коммерческие предложения.

При этом любые расходы, связанные с участием в закупочной процедуре участник несет самостоятельно, указанные расходы ни при каких обстоятельствах ООО «Ренонс» не возмещаются.

Просим предоставить Технико-коммерческое предложение с обоснованием стоимости каждой позиции (с учетом НДС/без учета НДС) в соответствии с Техническим заданием (Приложение № 1). Документы Коммерческого предложения должны быть подписаны лицом, имеющим право подписи от имени Претендента.

Вопросы, связанные с организацией данной закупочной процедуры, заполнению документации, предоставлению разъяснений можно направлять на электронный адрес: pr@bobrovylog.ru Дорошенко Наталье Николаевне.

Вашу Заявку на участие в Закупочной процедуре прошу направлять, посредством электронной почты на имя Генерального директора ООО «Ренонс» – Гавриловой Елены Александровны, в адрес Степаненко Карины Дмитриевны – Главного юрисконсульта Общества - [urist@bobrovylog.ru](mailto:urist@bobrovylog.ru).

Текст Заявки на участие в Закупочной процедуре должен содержать следующее:

**«Подтверждаем участие в Закупочной процедуре в соответствии с предъявленными в Приглашении от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ требованиями, а также выражаем свое согласие на участие в процедуре в соответствии с указанными требованиями. Срок действия нашего предложения составляет не менее 15 рабочих дней начиная с даты окончания срока подачи предложений. Со следующими условиями проведения Закупочной процедуры согласны/не согласны (в случае разногласий внести свои предложения):**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Предмет закупки | Согласны/ не согласны |
| 2. Срок поставки | Согласны/ не согласны |
| 3. Форма, условия и сроки расчётов | Согласны/ не согласны |
| 4. Срок подачи ТКП | Согласны/ не согласны |
| 5. Дата проведения процедуры | Согласны/ не согласны |
| 6. Инструмент проведения способа Закупки (с указанием | Согласны/ не согласны |
| 7. Требования к сертификации Продукции, лицензиям, допускам к определенному виду работ. | Согласны/ не согласны |
| 8. Требование по представлению документов, подтверждающих правоспособность, благонадежность, финансовое состояние Поставщика | Согласны/ не согласны |
| 9. Условия ответственности за нарушение обязательств, применимое право и подсудность | Согласны/ не согласны |
| 10. Перечень и значения отдельных характеристик, которыми должна обладать продукция | Согласны/ не согласны |
| 11. Иные специальные требования Заказчика (если применимо) | Согласны/ не согласны |
| 12. Срок действия КП/ТКП | Согласны/ не согласны |

ТКП, документы, подтверждающие правоспособность и наличие деловых отношений между Поставщиком и производителем Продукции, наличие сертификатов, лицензий, допусков и прочие затребованные в Приглашении документы должны быть приложены к Заявке на участие в Закупочной процедуре.

**Генеральный директор Е.А. Гаврилова**